



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างทั่วไป ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑. ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผผนวก ก.)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ (คุณสมบัติตามข้อ ๒.๑.๔ จะพิจารณาตรวจสอบก่อนการลงนามในสัญญาจ้าง) ผู้ที่ผ่านการสรรหา และการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้าง ส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามผนวก ข)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก สอบถามรายละเอียดได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔ ๔๖-๕๓๔๒ และทางเว็บไซต์ www.tambonpasak.go.th องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๒.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๓.๓.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา/หนังสือรับรองหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓.๖ สำเนาทะเบียนผลการเรียน (ฉบับภาษาไทย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓.๗ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่นเช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล, ใบทะเบียนสมรส(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศฉบับนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความที่แจ้งในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ในการประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักจะไม่รับสมัครหรือถอนชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบ โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่ง ภารโรง ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ตารางสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบจะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก และทางเว็บไซต์ www.tambonpasak.go.th องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ค.)

๖. กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ลำดับขั้นตอน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
๑. การสอบภาค ข (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ห้องประชุมสภา อบต.ป่าสัก	การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. ประกาศผลสอบภาค ข (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖		ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก	ผู้ที่มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต้องมีคะแนนภาค ข ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๓. สอบภาค ค (ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ห้องประชุม อบต.ป่าสัก	
๕. ประกาศรายชื่อผู้สอบได้	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๖๕-๓๕๒	

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก และทางเว็บไซต์ www.tambonpasak.go.th องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่ง ที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสักกำหนด

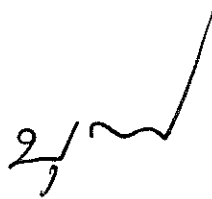
- ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้สอบ ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก ทั้งนี้ให้มีผลตามความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา (ก.อบต.จังหวัดพะเยา) แล้วเท่านั้น

- องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังกล่าว โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรมอย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้

- ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ โดยรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบคัดเลือก พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน เอกสารทุกฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

- ในกรณีที่มีความผิดพลาดดังกล่าวของผู้สมัคร จะถือว่าผู้สมัครผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายบุญส่ง เขียวใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก อำเภออุซาง จังหวัดพะเยา

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
-ชื่อตำแหน่ง ภารโรง
๒. ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก โดยการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. อัตราว่าง ๑ อัตรา
๔. ค่าตอบแทน จะได้รับค่าตอบแทน
 ๑. อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท
 ๒. รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
๕. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ชื่อตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสัก อำเภอกู่ขวาง จังหวัดพะเยา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหายและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติงานอื่นได้

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. เปิด-ปิด สำนักงาน
๒. ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ภายในอาคารและภายนอกอาคาร
๓. ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ
๔. เชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาทุกวัน (เวลา ๐๘.๐๐ น.)
๕. ส่งหนังสือราชการให้หน่วยงานราช หมู่บ้านในตำบลป่าสัก
๖. รายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา, แจ้งและรายงานเหตุฉุกเฉินต่อหัวหน้าหน่วยงานและหน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการต่อสู้ป้องกัน หรือการป้องกันภัย
๔. มีสุขภาพและร่างกายแข็งแรง
๕. วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

๓. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. มีความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่

วิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้.-

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคปฏิบัติ ๑.๑ ทดสอบสมรรถนะทางร่างกาย ๑.๒ ทดสอบการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ ป้องกันภัย/ระงับภัย ๑.๓ ทดสอบการใช้เครื่องตัดหญ้าหรือ อุปกรณ์อื่น ๆ	 ๓๐ ๓๐ ๔๐	โดยวิธีการปฏิบัติ การจำลอง สถานการณ์ และการทดสอบ ตัวอย่างงาน
๒. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน หน้าที่ ๑.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคล -ความรู้/คุณวุฒิ/ประสบการณ์ทำงาน -บุคลิกภาพ/การแต่งกาย -ปฏิภาณ ไหวพริบ -มนุษยสัมพันธ์/ทัศนคติ	 ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐	
รวม	๒๐๐	